

# 新疆农业大学 2021 年博士研究生招生录取 工作方案

根据相关文件要求，为进一步深化博士研究生招生制度改革，完善“申请—考核”招生选拔机制，全面加强拔尖创新人才选拔培养，确保博士研究生招生工作公平公正，平稳有序。结合学校实际，特制定本方案。

## 一、基本原则

严格落实疫情防控要求，切实保障考生和涉考人员的生命安全和身体健康，严格组织管理，坚持全面衡量、综合评价、择优录取，保证招生质量，坚决维护国家教育考试公平公正科学。

## 二、组织机构及职责

### （一）学校博士研究生招生工作领导小组

组 长：蒋平安

副组长：张小楠 高志涛

成 员：张巨松（兼办公室主任）、石书兵、马英杰、郭俊先、张博、杨开伦、郭庆勇、高杰、余国新、张太红

领导小组下设办公室，办公室设在研究生管理处。

学校博士研究生招生工作领导小组统筹管理学校博士研究生招生工作，主要职责有：

1.在学校防疫工作领导小组指导下做好博士研究生招生防疫工作；

2.制定并发布学校博士招生简章及博士研究生招生录取

工作方案;

3.核定博士研究生招生计划分配方案;

4.审定各招生学院制定的《博士研究生招生工作实施细则》(以下简称《实施细则》);

5.对各招生学院博士研究生招生工作小组主要负责人及成员开展政策、业务和纪律等方面的培训,并指导监督各招生学院博士研究生招生工作;

6.审定并公示拟录取博士研究生名单;

7.受理博士研究生招生工作的相关政策咨询和申诉。

## (二) 博士研究生招生工作督查小组

由研究生教育督导专家、研究生管理处工作人员等组成,按照《新疆农业大学研究生招生监督工作实施办法》进行督查,主要职责有:

1.督查各招生学院博士研究生招录相关制度执行情况;

2.督查博士研究生招生工作人员履职尽责情况。

## (三) 学院博士研究生招生工作小组

具体负责本学院博士研究生招生工作,由院长担任组长,成员由学院党委讨论决定。主要职责有:

1.根据《新疆农业大学 2021 年博士研究生招生工作防疫专项方案》(详见附件 1),做好本学院博士研究生招生防疫工作;

2.制定本学院博士研究生招生工作细则,内容应包括:招生人数、学术性申请条件和要求、申请材料审核程序、通

过标准、审查结果、综合考核方式、成绩计算方式、申诉机制等，经学院党委审议通过后组织实施；

3.按照《新疆农业大学研究生招生复试工作人员遴选办法》，遴选本学院涉考工作人员并组织培训；

4.组建“材料审核小组”，对申请人提交的申请材料进行初审和复审；组建“综合考核小组”，根据招生简章要求，对申请人进行考核；

5.做好本学院博士研究生招生安全保密工作；

6.公示本学院博士报名人员资格审查结果、参加综合考核考生名单和考核结果；

7.提供本学院博士研究生招生工作所需的人员、场地、设备等条件；

8.及时向学校博士研究生招生工作领导小组办公室上报招生录取过程中发生的突发事件，并按规定进行处置。

#### （四）材料审核小组与综合考核小组

各招生学院按学科组建相应材料审核小组和综合考核小组，组长和成员均由博士研究生招生工作小组选定。原则上应为本学科（专业）政治素质过硬、具有正高级职称、学术水平高、指导经验丰富且无直系亲属报考本学科（专业）的博士生导师组成。

材料审核小组对由申请人提供材料进行初审和复审。初审对材料完备性、真实性进行审核。不符合报名条件者，不予进入后续的考核程序。复审对申请人的学术背景、英文水

平、学业成绩、科研成果、专家推荐信等进行审核。

综合考核小组要负责制定博士研究生招生综合考核办法，包含考核内容、评分标准、综合考核程序及流程等，并报学院博士研究生招生工作小组审议通过后实施。综合考核小组人数不少于 5 人。

### **三、招生方式**

2021 年我校采用“申请-考核”方式招录博士研究生。按照《新疆农业大学 2021 年攻读博士学位研究生招生简章及专业目录》(以下简称《招生简章》)、《新疆农业大学“申请-考核”制招收博士研究生实施办法(试行)》以及各招生学院制定的《实施细则》要求进行遴选。

### **四、招生专业及报名**

招生专业、招生计划及报名要求参见《招生简章》及招生学院《实施细则》。

### **五、申请-考核程序**

#### **(一) 材料审核**

“材料审核小组”根据申请人提供的材料作出评价，满分为 100 分。材料审核的合格线为 60 分，未达到合格线者，不予进入后续的考核程序。

#### **(二) 考核比例**

学院根据材料审核成绩排名和招生名额，按照 3: 1 差额确定进入综合考核阶段的考生名单，合格人数达不到 3: 1 的，所有合格申请人全部进入综合考核，并在学院网站上公

示。

### （三）考核形式

各招生学院根据《招生简章》要求对相关科目进行考核，2021 年我校博士研究生招生工作采用网络远程方式（学信网招生远程面试系统）进行综合考核，其他环节采用钉钉或腾讯会议等即时通讯软件。考核过程全程录音录像。

### （四）考核内容及成绩计算方式

考核内容以我校《招生简章》及各招生学院制定的《实施细则》为准。

最终成绩中材料审核分值权重为 40%，综合考核权重为 60%。综合考核各部分内容所占比例由各学院制定。

## 六、时间安排

（一）4 月 25 日—5 月 5 日，考生报名；

（二）5 月 5 日—5 月 8 日各招生学院公示资格审核结果及需要参加报考单位英语水平测试的人员名单；

（三）5 月 8 日—5 月 20 日，各招生学院组织完成综合考核，公布考核结果上报研究生管理处招生办公室审核。

时间安排发生变化时，由研究生管理处另行通知。

## 七、录取

（一）按照“全面衡量、择优录取、保证质量、宁缺毋滥”的原则进行录取；

（二）各招生学院根据导师意见（报考导师有一票否决权）、考生综合考核成绩，提出拟录取名单；

(三) 申请人的各项考试、考核成绩仅对本次招生有效，被录取新生的入学资格仅在入学当年有效；

(四) 有以下情形之一的不予以录取(已录取的取消录取资格):

1. 思想政治品德考核不合格者；
2. 入学报到时体检不合格者；
3. 无故逾期两周不报到者；
4. 应届硕士毕业生入学时未取得硕士毕业证书者。

## 八、信息公开

### (一) 制定《实施细则》

各招生学院研究生招生工作领导小组负责制定本学院的《实施细则》，并报学校博士研究生招生工作领导小组审定。

所有要求均应在《实施细则》中明确，如有补充内容的须经学院审核并上报学校博士研究生招生工作领导小组办公室备案后公布，未经公布的要求一律无效。

申请人“申请-考核”各部分得分及最终成绩由学院进行公示。拟录取名单由研究生管理处进行统一公示，公示期不少于 10 个工作日，未经公示的申请人不予录取。

### (二) 复议

考生对公示内容、综合考核组织工作有异议，可进行申诉，经学校博士研究生招生工作领导小组研究，符合复议条件的，责成相关招生学院研究生招生工作领导小组组织复议。

### （三）咨询、申诉与举报受理

咨询与申诉部门：研究生管理处

咨询电话：0991-8762140

举报受理：新疆农业大学纪委、监察专员办公室

新疆农业大学研究生复试录取工作举报专用电子信箱  
(请勿咨询):

JJW@xjau.edu.cn (注明“2021 年博士研究生招考举报”字样)。

新疆农业大学复试录取工作举报电话 (请勿咨询):  
张老师 18997938644。

监督举报工作时间段:

周一至周五 (工作日) 10: 00-14: 00, 16: 00-20: 00

### 九、保密工作

1.博士招生录取工作要遵守安全保密规定。综合考核开始前,考生须在线签订《考生诚信承诺书》,承诺诚信复试。

2.工作人员须学习相关保密规定,签订《保密承诺书》。

3.综合考核试题要指定专人保管,参照《新疆农业大学硕士研究生招生考试自命题工作管理办法》,做好安全保密工作。

4.综合考核是博士研究生招生录取的重要组成部分,综合考核属于涉密事项,全过程中考生严禁拍照、录音、录像,严禁以任何形式对外发布、传播综合考核内容及相关信息。如有违反,一经查实取消录取资格,情节严重的,追究相关

责任。综合考核小组在考核开始前和结束时要对考生进行提示。

## 十、违规处理

（一）博士研究生招生中考生有违规、弄虚作假等行为，按照《国家教育考试违规处理办法》及相关规定严肃处理，并通知考生所在学校或工作单位，由其学校或工作单位依纪依规进行处理。构成犯罪的，移交司法机关依法追究刑事责任。

（二）博士研究生招生中申请人违规事实将记入国家教育考试诚信档案系统。

（三）参与招生工作人员有违规违纪行为的，由新疆农业大学纪委、监察专员办公室问责；构成犯罪的，移交司法机关依法追究刑事责任。



附件 1:

## **新疆农业大学 2021 年博士研究生招生工作防疫专项方案**

根据自治区疫情防控工作总体安排部署，按照学校要求，结合实际情况，特制定本方案。

### **一、成立疫情防控机构**

各学院研究生博士招生工作领导小组，是本次疫情防控领导机构，领导小组中须有专人负责防疫工作，全面负责本学院博士录取过程疫情防控工作，制定本学院疫情防控方案，并组织培训、演练，认真做好各项防控措施。

### **二、做好防疫物资储备**

各学院根据涉考人数，准备足量口罩、消毒剂、洗手液、测温枪、防水手套、护目镜、防护服等防疫物资。

### **三、做好疫情防控演练和防疫操作培训**

各学院需设立标志明显的候考区、应考区、突发情况观察区等独立教室，对以上场所按要求进行消杀，对所有人员进行疫情防控培训。对考生入场、候场、复试、离场等环节进行全方位模拟演练。要求人员间距保持一米以上，有序进场、离场。

### **四、加强宣传引导**

要在考区入口处设置个人防护提醒，在醒目位置张贴防疫提示，同时利用各种显示屏、展板宣传新冠肺炎及其他传染病防控

知识。

## 五、做好身份核验工作和个人防护工作

学院在考场大楼前设立进场服务点，对所有涉考人员进行身份验证，查看健康码，测量体温并做好登记。所有工作人员应当佩戴医用外科口罩。

## 六、做好重点场所消毒通风工作

参照《新疆农业大学公共场所消毒指南》执行。

## 七、不适症状者应急处置

工作人员或考生在进入考场大楼前出现发热(超过  $37.3^{\circ}\text{C}$ )、咳嗽、乏力、腹泻等症状，严禁进场；在进场后出现相关情况的第一时间将其移送至隔离间，以上两种情况均需第一时间报告校防疫工作领导小组。按照相关流程处理。